

Abrechnungszentrum Emmendingen

In unserem Geschäftsbereich **Produkt- und Kundenmanagement** sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Vollzeitstellen zu besetzen:

- **2 Sachbearbeiter (m/w/d) KundenCompetenceCenter befristet für 12 Monate**
- **2 Sachbearbeiter (m/w/d) KundenCompetenceCenter befristet für 24 Monate**

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Bearbeitung von jeglicher zu bearbeitender Korrespondenz (z. B. Preisprüfung, Nachberechnungen, Umbuchungen, Mahnungen)
- Lösung, Koordination und Dokumentation aller Anfragen der Kunden und ihrer Leistungserbringer und ggf. Weiterleiten von Tickets im Ticket-Tool Consol*CM
- Entgegennahme und Bearbeitung von eingehenden Anrufen im Rahmen der Abrechnungsprüfung
- Deeskalierende Kommunikation mit dem Anrufer

Das sind die fachlichen und persönlichen Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung bzw. medizinische Kenntnisse
- Mehrjährige Berufserfahrung bzw. nachweisbare Berufserfahrung im Kundenservice
- Hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung
- Angenehme Telefonstimme, gewandte und verbindliche Umgangsformen in der Kommunikation (in Wort und Schrift) mit allen internen und externen Partnern
- Fähigkeit, sich auf unterschiedliche Gesprächspartner einzustellen
- Gute MS-Office-Kenntnisse sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Fähigkeit zu analytischem Denken und konzeptionellem Arbeiten
- Kenntnisse der einzelnen Prozesse des KundenCompetenceCenter und der Prozesse **SL^{Plus}** sind von Vorteil
- Lernbereitschaft und Begeisterungsfähigkeit

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann richten Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung an die Personalabteilung. Bei speziellen Fragen zu dieser Stellenausschreibung schicken Sie uns bitte eine E-Mail an die unten stehende Mailadresse.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte folgendermaßen adressieren:

E-Mail: Personalabteilung@arz-emmendingen.de

